

2020 고려대 법전원 원서접수안내

- 온라인접수
 - 온라인접수 시작일시 2019년 9월 30일 09시 00분 00초
 - 접수 마감일시 2019년 10월 04일 18시 00분 00초
 - 원서접수 페이지 <http://ipsi1.uwayapply.com/law/korealawschool/?CHA=1>
 - 접수확인 <https://ipsi1.uwayapply.com/law/korealawschool/1/service/applyer.htm>
 - 서류도착확인(접수 후 업무처리시간 1~2일은 소요되므로, **2일 후 확인**)
<https://ipsi1.uwayapply.com/law/korealawschool/1/service/arrival.htm>
(서류접수기간동안 전원 모두 서류접수현장에서 접수 업무하므로, 전화통화로 접수여부 응대는 불가능하며, uway로 서류도착확인 조회 바랍니다. 다른 서류접수문의사항은 현장 접수처에서만 직접 응대함.)
- 우편 접수: **9.30(월)~10. 8(화) 17:00**, **기한 내 도착분**에 한하여 유효
- 직접 방문(**고려대 신법학관 103호**) 접수:
 - **10. 1(화), 2(수), 4(금), 7(월)~10. 8(화) 9:00~17:00**
 - (단, 주말, 공휴일(10.3(개천절), 10.5(토), 6(일))은 접수하지 않음)
 - 10/8 마지막 날 몰릴 수 있으니, 가능하면 그 전 기간 접수 권유



KOREA
UNIVERSITY

**법학관 신관
103호 서류접수처**



서류제출 관련하여, 자가용 이용시 혼잡할 수 있으니 가급적 대중교통을 이용해 주시기 바랍니다.

대중교통

- 지하철 6호선 안암역(10분 거리)
- 지하철 6호선 고려대역(5분 거리)

제출장소: 고려대 법학관 신관 103호

서류 접수 유의사항(1)

원서 접수 전 서류정리장소가 있으나 붐빌 수 있으니

- [입학지원서 서류 제출 관련 공지]대로 원본1세트/사본1세트 준비
 - 스테플러 사용 금지 -> 집게/클립 사용
 - 원본1세트: 개인정보(본인이름/학교 등)에 **형광펜**으로 표시
 - 사본1세트: 개인정보(본인이름/학교 등)에 **화이트칠(블라인드)** 처리

- 자기소개서 첫페이지 [서류 접수 확인증] 작성

- **모든 서류 원본확인 필수->[원본필] 도장날인된 서류만 서류심사 평가**

1) **인터넷 증빙가능서류**: 접수현장 컴퓨터로 진위검증 확인할 서류(성적표, 영어/제2외국어, 봉사활동, 자격증 등) 홈페이지에서 본인 ID/PW 로그인 검증, 발급번호 검증 (대리접수자에게도 안내)

- **해외대학 학부성적표**의 경우, 1) seal된 봉투 그대로 접수원이 개봉 후, 사본 생성 2) **온라인 검증** 위하여, 본인 학교 ID/PW로 현장 컴퓨터에서 로그인 후 접수 확인 예정

2) **인터넷 증빙 불가능서류**: 서류발급기관 담당자 전화번호/이메일 기재(현장 및 추후검증)
예) 장학재단 02-123-3456/xx대 사회봉사단, xx회사인사팀: 02-123-4567

- 제2외국어 성적의 경우, 외국어인 상태로 제출하면, 채점 교수님들이 무슨 내용인지 모르므로, 한글/영어 공증 또는 개인이 직접 시험의 종류 및 시험등급 설명된 내역 따로 제출

서류접수 유의사항(2)

- **임의제출 서류가 연번 15번까지만 서류제출을 허용** -> 원본확인 작업 15개까지 할 예정

현장접수시 지원자가 본인 제출서류 전부의 진위여부를 현장에서 증명해야 함 → 이렇게 진행되므로, **우편접수하신 분은 kulwadmission@gmail.com으로 다음의 내용 이메일 발송**

임의제출 서류목록표

연번	* 종류 (전문자격증, 수상경력, 장학금수혜, 봉사활동, 경력활동, 동아리, 기타 등 대학 입학 이후부터 기재)	제출서류명	발행기관	** 비고 (진위 검증확인용 홈페이지, 개인로그인정보 (ID/PW), 담당자 전화번호)
1	제2외국어증명서	HSK성적확인증명서	HSK한국사무국	http://new.hsk.or.kr/?c1=100&c2=004&c3=004&c4=001 조회 가능한 1) 본인 ID: @@ / PW: @@ 2) 증빙확인 번호
2	자원봉사활동	자원봉사활동 인증서	노원대학교 글로벌사회 공헌단	담당 연락처: 02-222-2222
3	장학금수혜확인서	장학금 수혜확인서	노원대학교 학생처장	http://노원대.원본확인포지/certificate/request 원본대조번호: abc1234567
4				

이메일 제목: 수험번호 / 본인 이름

내용:

- 1) 자기소개서 양식 [임의제출 서류목록표] 파일.첨부
- 2) 졸업증명서, 영어성적표 등 모든 제출 증빙서류별 진위 검증 위한 홈페이지 주소, 발급번호, 개인로그인 정보(ID/PW) 및 증명서발행기관 연락처 기입해서 보내주시기 바랍니다. 현장 컴퓨터에서 복사해서 검증 예정

원본 확인 안 된 서류는 서류평가 심사시 반영 안 되므로 본인의 책임하에 가능하면

서류현장접수기간 (~2019.10.8오후5시, 법학관)까지 접수장 방문 등 원본 확인 도장 받으시길 바랍니다. 서류접수기간동안 전원 모두 서류접수현장에서 접수 업무하므로, 우편접수자들 증빙서류 원본확인여부에 대한 전화통화 응대는 불가능하며, 문의사항은 현장 접수처에서만 응대 가능합니다.