

# 신입생 수강신청 안내

## 가. 수강신청 및 정정기간

1) 수강신청 : 2020년 8월 18일(화) 10:00 ~ 8월 21일(금) 17:00

2) 수강신청 정정 : 2020년 9월 7일(월) 10:00 ~ 9월 14일(월) 17:00

※ 2020-2학기 개강 : 2020년 9월 1일(화)

※ 수강신청 및 수강정정기간은 법무대학원 전체의 학사일정과의 조율을 통해 정해진 일정이므로 원활한 수업운영을 위해 기한 엄수에 대한 협조를 부탁드립니다.

※ 수강신청 정정기간 이후 수강신청 및 정정이 불가하오니 이 점 확인하시기 바랍니다.

## 나. 수강신청 방법

1) 수강신청 전용URL(<http://sugang.korea.ac.kr/graduate>)에 접속

★법무대학원의 경우 일반대학원에 해당하지 않으므로, 일반대학원 수강신청 기간과 차이가 있음★

2) 로그인 : 학번조회는 법무대학원 홈페이지 > 입학안내 > 공지사항 참조

암호는 [포털미사용자 비밀번호변경]에서 설정한 비밀번호 (설정전: 주민번호뒷자리)

암호분실시 [포털미사용자 비밀번호변경] 메뉴에서 비밀번호 재발급

3) 개설과목 및 강의시간표, 강의계획(안) 열람

▶ 수강신청 내 교과목 편람을 확인하는 것이 가장 정확함

4) 학수번호, 분반, 이수구분 입력 후 [신청] 클릭

※ 수업은 각 과목별 개강일로부터 격주강의로 진행(수강신청 시 수업일 확인 필수)

▶ 수업시간 : 19:00 ~ 21:50 [9-11교시]

▶ 강의시작 시간은 담당교수님과 협의하여 조정될 수 있음

※ 같은 요일 수강신청 시 나타나는 경고메시지는 격주수업이므로 무시하고 진행하면 되지만, 수업일이 다른지 반드시 확인 필요

## 다. 수강신청 시 유의사항

1) 수강신청은 반드시 본인이 전산 입력하여야 함

2) 수강신청 후 [고려대학교 포탈시스템(KUPUID) > 학적/수업 > 수강신청내역조회]에서 반드시 확인하고, 정정사항이 있을 경우 해당 기간 내 정정

3) 수강하고자 하는 교과목의 이수구분(전공선택) 및 학수번호를 정확히 확인하고 신청하여야 함

4) 수강신청 정정기간 이후 수강신청 및 정정 또는 과목포기신청은 할 수 없음

5) 어떠한 경우라도 동일교과목 또는 유사교과목을 중복 수강하는 경우 학점 인정이 불가함

6) 본인 전공 학과 '전공선택' 과목의 초과 이수학점 및 타 학과 전공(선택) 과목 이수학점은 [일반선택] 학점으로 인정됨

7) 제2차학기 등록생부터 연구지도 학점을 이수해야 하며, 제2차학기 초에 지도교수신청서를 행정

실로 제출해야함(연구지도는 별도의 수강신청 없이 지도교수신청 후 자동 생성 됨)

- 8) 재수강 제도가 없어 같은 과목을 다시 이수한 경우 나중에 이수한 과목의 학점은 인정되지 않음에 유의해야 함(F학점의 경우는 중복수강 가능)
- 9) 학부 또는 타 대학원 과목은 이수하더라도 법무대학원의 이수학점으로 인정되지 않음에 유의해야 함(법무대학원 내 타전공 과목은 이수학점으로 인정됨)

**라. 졸업 요건 (참고용)**

구분	석사과정 논문트랙	석사과정 교과트랙	연구과정	비고
전공선택	12	14	6	
일반선택	12	14	6	
연구지도	4	4	해당없음	2학기부터 매학기 1학점씩 수강
계	28	32	12	

- ▶ 전공 교과학점은 매학기 12학점 까지 취득 가능함
- ▶ 전공 교과학점은 한 과목당 2학점임
- ▶ 자신이 입학한 학과의 과목을 들으면 “전공선택”, 그 외 학과의 과목을 들으면 “일반선택”으로 인정됨
- ▶ 논문트랙이란, 논문 통과를 통해 석사학위를 취득하는 것을 말하며  
교과트랙이란, 논문 통과 없이 수업 이수만을 통해 석사학위를 취득하는 것을 의미함
- ▶ 예를 들어, 교과트랙으로 진입하였을 경우, 전공과목 7개, 타 전공과목 혹은 전공 초과과목 7개, 연구지도 4개(2, 3, 4, 5학기 수강) 수업을 이수하였을 때 졸업 요건을 충족하게 됨